

«Утверждаю»

Директор
ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ»
п.г.т. Стройкерамика

Егоров А.В.

приказ № 43 -од от 01.09.2020 г.

План
работы по профилактике правонарушений
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика на 2020-2021 учебный год.

Цель: оказание своевременной и квалифицированной помощи детям, подросткам и (или) их семьям, попавшим в сложные социальные, семейные, педагогические и прочие ситуации.

Задачи работы:

1. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий.
2. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.
3. Мониторинг состояния проблемы правонарушений несовершеннолетних обучающихся ОО.
4. Мониторинг эффективности организуемой работы по профилактике правонарушений несовершеннолетних обучающихся.
5. Создание системы и организации работы по профилактике правонарушений.
6. Осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики правонарушений несовершеннолетних и реализаций плана профилактической работы педагогическим коллективом школы.
7. Выстраивание договорных отношений с родителями через решения Совета профилактики.

1. Организационные мероприятия.

Сроки	№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
Сентябрь	1.	Планирование работы по профилактике правонарушений, преступлений, безнадзорности и всех видов отклоняющего поведения среди несовершеннолетних.	Заместитель директора по ВР, педагог-психолог
	2.	Планирование работы Совета профилактики	Заместитель директора по ВР

2.	Сверка банка данных обучающихся, состоящих на всех видах учета.	Заместитель директора по ВР
3.	Сверка банка данных о неблагополучных семьях	Заместитель директора по ВР
4.	Составление социальных паспортов классов.	Классные руководители
5.	Декада «Внимание – дети»	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
6.	Проведение операций «Подросток», «Контакт».	Администрация школы
7.	Ознакомление с нормативно-правовой документацией на 2020 – 2021 уч. год	Заместитель директора по ВР, классные руководители
8.	Сверка обучающихся состоящих на профилактическом учёте в ОДН РОВД, КДН и ЗП.	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
9.	Создание индивидуальных планов сопровождения детей стоящих на ВШУ	Классные руководители
10.	Проверка и корректирование планов работы классных руководителей с детьми стоящих на ВШУ	Заместитель директора по ВР

2. Работа с обучающимися и родителями.

Сроки	№ п/п	Вид деятельности	Ответственные
В течение года	1.	Оказание консультативной помощи информационно-правового характера обучающимся и родителям.	Администрация школы, Классные руководители, инспектор ОДН
	2.	Организация работы по ранней профилактике правонарушений среди обучающихся начальной школы, обучающихся среднего звена.	Заместитель директора по ВР, руководители ШМО, Классные руководители
	3.	Организация социально-педагогической профилактики и коррекции агрессии среди детей подросткового возраста.	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-психолог
	4.	Организация работы по профилактике не допущения жестокого обращения с детьми со стороны родителей или иных законных представителей.	Администрация школы, Классные руководители, инспектор ОДН

5.	Организация работы Совета профилактики школы (по отдельному плану)	Администрация, Заместитель директора по ВР, классные руководители
6.	Информирование родителей о службах и организациях, занимающихся защитой прав детей.	Классные руководители
7.	Ведение дневников профилактической работы	Классные руководители
8.	Занятость несовершеннолетних детей в кружках и секциях системы ДО и внеурочной деятельностью в школе	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
9.	Обследование жилищных условий детей из неблагополучных семей.	Классные руководители, инспектор ОДН
10.	Составление характеристик на детей для служб профилактики	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
11.	Организация психолого-педагогических консультаций для родителей и обучающихся.	Администрация школы
12.	Диагностика учащихся по выявлению их склонностей к вредным привычкам.	Классные руководители, педагог-психолог
13.	Осуществление контроля по всеобучу.	Заместитель директора по УВР
14.	Контроль посещаемости занятий. Контроль текущей успеваемости. Посещение уроков с целью наблюдения за обучающимся, стоящими на всех видах учёта Оказание педагогической помощи в ликвидации пробелов в освоении УУД	Заместитель директора по УВР, Заместитель директора по ВР, Классные руководители учителя — предметники
15.	Вовлечение обучающихся в объединения дополнительного образования в школе и вне школы, общественно-полезную деятельность. Посещение занятий, воспитательных мероприятий с целью контроля	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, педагог-организатор
16.	Направление на консультацию к психологу или медицинским специалистам, обучающихся и родителей в случае необходимости.	Классные руководители
17.	Совещания при директоре по вопросам: «Организация профилактической работы с обучающимися»	Администрация школы

		«Организация свободного времени обучающихся в каникулярное время»	
	18.	Организация и проведение совместных заседаний Совета профилактики со службами профилактики района	Администрация школы
	19.	Организация взаимодействия со специалистами социальных служб, административными органами, КДН и ЗП, ГИБДД, ОДН, органами опеки и попечительства.	Администрация школы
	20.	Анализ профилактической работы с обучающимися	Заместитель директора по ВР
В период каникул	21.	Организация каникулярного времени обучающихся, состоящих на ВШУ, ОДН, КДН и ЗП.	Администрация, Классные руководители
	22.	Помощь в организации трудоустройства обучающихся, состоящих на всех видах учета.	Администрация школы, классные руководители
	23.	Социальный патронаж обучающихся, состоящих на всех видах учета.	Классные руководители
Октябрь, апрель	24.	Цикл бесед по классам с приглашением инспектора по делам несовершеннолетних: «Правовые нарушения и ответственность за них».	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
	25.	Родительский лекторий по теме «Безопасность детей – задача семьи и школы».	Администрация школы, Классные руководители
ноябрь	26.	Организация и проведение тематических мероприятий, посвященных Конвенции о правах ребенка.	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
ноябрь	27.	Фестиваль компьютерных презентаций «Здоровое поколение»	Заместитель директора по ВР, учитель биологии, информатики
Ноябрь, апрель	28.	Проведение единого школьного дня профилактики	Заместитель директора по ВР, Классные руководители, инспектор ОДН

Декабрь	29.	Проведение тематических классных часов, посвященных правам и обязанностям подростка.	Руководитель ШМО, классные руководители
Декабрь	30.	Декада профилактических знаний, посвященному Всемирному дню борьбы со СПИДом Классные родительские собрания на тему «Воспитание чувства ответственности»	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШМО, Классные руководители
январь	31.	Акция «Школа против курения»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
февраль	32.	Круглый стол «Слабоалкогольные напитки: вред или польза»	Руководитель ШМО
март	33.	Анкетирование несовершеннолетних «Что ты знаешь о наркотиках», «Твои права и обязанности» Классные родительские собрания по теме: «Авторитет родителей и его влияние на развитие личности ребенка».	Заместитель директора по ВР, Руководитель ШМО, Классные руководители
Октябрь - май	34.	Творческий марафон «Наши хорошие поступки»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, Классные руководители
апрель	35.	Цикл бесед по классам с привлечением участкового инспектора: «Поведение в экстремальных ситуациях».	Классные руководители
Апрель	36.	Прогноз занятости обучающихся, состоящих на всех видах учета в летний период.	Заместитель директора по ВР, Классные руководители
Апрель	37.	Конкурс профилактических закладок о здоровом образе жизни, фотографий «Мир в объективе, жизнь в позитиве»	Педагог-организатор, классные руководители, учитель информатики
Апрель	39.	Организация летнего отдыха обучающихся «Лето-2021».	Классные руководители
Май	40.	Организация работы оздоровительного лагеря при школе «Городок детства»	Заместитель директора по ВР, педагог-организатор
Июнь	41.	Привлечение детей из стоящих на все видах учета и ТЖС к отдыху в лагере дневного пребывания.	Администрация школы
В период	42.	Социальный патронаж обучающихся, состоящих	Администрация, классный

летних каникул		на всех видах учета.	руководитель
	43.	Проведение оперативно-профилактической операции «Подросток».	Администрация школы, инспектор ОДН

Заместитель директора школы по ВР



Меркурьева Е.Е.