

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» имени 21 армии Вооруженных сил СССР п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский Самарской области

ПРИНЯТО

решением педагогического совета
ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ»
п.г.т. Стройкерамика
Протокол № 1 от «28» августа 2020г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора ГБОУ СОШ
№ 1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
от «31» августа №258-од
Директор А.В.Егоров

СОГЛАСОВАНО

с управляющим
советом ГБОУ СОШ №
1 «ОЦ»
п.г.т. Стройкерамика
Протокол № 1 от «31» августа 2020г

Положение

**о проведении промежуточной аттестации обучающихся и
осуществлении текущего контроля их успеваемости**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика (далее - ОО), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N• 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N. 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. N 373, Федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. N 1897, Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. N. 413 (с изменениями и дополнениями), Уставом ОО.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся — это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными

государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФГОС).

1.5. Промежуточная аттестация — это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;

проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по пятибалльной системе, согласно установленным в ОО критериям и нормам оценивания (Приложение).

Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровню фиксацию.

2.5. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с обучающимся, индивидуализацию содержания образовательной иную деятельности обучающегося, корректировку образовательной деятельности в отношении обучающегося.

2.6. Результаты текущего контроля фиксируются в документах (электронных классных журналах).

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законные представители) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к *классному руководителю*.

3. Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;

- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;

- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,

- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в ОО проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимися результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.3. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам учебного года.

Сроки проведения промежуточной аттестации определяются образовательной программой и фиксируются в календарном учебном графике.

3.4. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка — письменный ответ учащегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка — устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка сочетание письменных и устных форм проверок.

Формы промежуточной аттестации фиксируются в учебном плане ОО.

3.5. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий утверждаются приказом руководителя ОО и доводятся до сведения педагогов, обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее чем за две недели до начала аттестации.

3.6. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется по пятибалльной системе.

Отметка за промежуточную аттестацию по итогам учебного триместра выставляется как среднее арифметическое всех отметок, полученных обучающимся на контрольных, самостоятельных, практических работах за весь период учебного триместра, по правилам математического округления. При этом отметка "5" выставляется учащемуся при условии получения среднего арифметического от 4,6 балла и выше.

Отметка за промежуточную аттестацию по итогам учебного года выставляется как среднее арифметическое всех отметок, полученных обучающимся на контрольных, самостоятельных, практических работах за весь период учебного года, по правилам математического округления. При этом отметка "5" выставляется обучающемуся при условии получения среднего арифметического от 4,6 балла и выше.

3.7. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется ОО с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

3.8. В случае если обучающийся не аттестован по различным причинам по итогам триместра (полугодия), предоставляется возможность перевода обучающегося в следующий класс на основании заявления родителей (законные представители) и при положительных результатах промежуточной аттестации. ОО организует дополнительные занятия с обучающимся по предмету(ам). Педагогический совет решает вопрос о допуске обучающегося к промежуточной аттестации и создает аттестационную комиссию.

3.9. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законные представители) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законные представители) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к *классному руководителю*.

3.10. От промежуточной аттестации на основании решения педагогического совета ОО могут быть освобождены обучающиеся:

а) по состоянию здоровья на основании заключения медицинского учреждения;

б) обучающиеся, имеющие отличные отметки по всем предметам учебного плана;

в) в связи с пребыванием в оздоровительных образовательных учреждениях санаторного типа для детей, нуждающихся в длительном лечении;

3.11. Список освобожденных от промежуточной аттестации обучающихся утверждается приказом руководителя ОО.

3.12. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены ОО для следующих категорий обучающихся по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;

- выезжающих на постоянное место жительства за рубеж;

— для иных обучающихся по решению педагогического совета.

3.13. Для учащихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.14. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.15. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

3.16. ОО создает условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.17. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в течение учебного года.

Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение учебного года с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время болезни учащегося.

3.19. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз ОО создается комиссия.

3.20. Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

3.21. Учащиеся в ОО по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего *общего* образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

Организация информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего общения учащегося в письменной форме.

3.22. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с

настоящим положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой, в порядке, установленном настоящим положением для учащихся, обучающихся в очной форме.

4.2. По заявлению совершеннолетнего экстерна или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего экстерна ОО вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию в ОО, имеет право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в ОО.

4.4. Гражданин (его законные представители), желающий пройти промежуточную аттестацию, должен подать заявление о зачислении его экстерном в ОО не позднее, чем за две недели до начала проведения соответствующей промежуточной аттестации. В ином случае гражданин к проведению промежуточной аттестации в указанный срок не допускается, за исключением случая, предусмотренного пунктом 4.2 настоящего положения.

5. Оформление документации образовательной организации по итогам промежуточной аттестации учащихся

5.1. Итоги промежуточной аттестации учащихся оформляются отдельной графой в электронных классных журналах.

5.2. Письменные работы учащихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в ОО в течение одного года.

6. Обязанности администрации ОО в период подготовки, проведения и после завершения промежуточной аттестации учащихся

6.1. В период подготовки к промежуточной аттестации учащихся администрация ОО:

- организует обсуждение на заседании педагогического совета вопросов о порядке и формах проведения промежуточной аттестации учащихся, системе отметок по ее результатам;
- доводит до сведения всех участников образовательных отношений сроки и перечень предметов, по которым организуется промежуточная аттестация учащихся, а также формы ее проведения не позднее 3 дней;
- формирует состав аттестационных комиссий по учебным предметам;
- организует экспертизу аттестационного материала;
- организует необходимую консультативную помощь учащимся при их подготовке к промежуточной аттестации.

6.2. После завершения промежуточной аттестации администрация

образовательной организации организует обсуждение ее итогов на заседаниях методических объединений и педагогического совета.

Приложение

к Положению о проведении промежуточной аттестации учащихся
и осуществлении текущего контроля их успеваемости

В раздел 2 «Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости учащихся»

1) Безотметочная система оценивания применяется:

- по факультативным и элективным курсам;
- по курсу "Основы религиозных культур и светской этики".

2) По учебным предметам части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений

- История Самарского края,
- Рассказы по истории Самарского края,
- Нравственные основы семейной жизни,
- Курсы внеурочной деятельности
- Проектная деятельность,
- Курсы предпрофильной подготовки

предусмотрено оценивание достижений обучающихся по системе «зачтено-незачтено» (кроме 9 и 11 классов, в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 14.02.2014 № 115 «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи аттестатов об основном общем и среднем общем образовании и их дубликатов»).

3) Не допускается выставления неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине и после каникул.

В раздел 3 «Содержание, и порядок проведения промежуточной аттестации»

1) По предметам, на реализацию которых согласно учебному плану организации отводится менее 1 часа в неделю, отметка выставляется 1 раз в полугодие.

2) По предметам родной (русский) язык и родная (русская) литература промежуточная аттестация проводится после прохождения предмета в полном объеме.

3) Отметка за триместр выставляется при наличии 3-х и более текущих отметок за соответствующий период. Полугодовые отметки выставляются при наличии 5-ти и более текущие отметок за соответствующий период. В случае отсутствия у учащегося необходимого количества отметок и в целях установления фактического уровня освоения им содержательных

компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана учителем проводятся дополнительные мероприятия контролирующего характера.

4) В случае несогласия учащегося, его родителей (законные представители) с выставленной за учебный период отметкой по предмету, курсу, дисциплине (модулю) учащийся и его родители (законные представители) имеют право обжаловать выставленную отметку в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.