

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр» имени 21 армии
Вооруженных сил СССР п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский
Самарской области**

ПРИКАЗ

от 31.08.2020г.

№ 250-од

**«Об организации образовательного процесса
и мерах по предотвращению новой
коронавирусной инфекции (COVID-19)
в ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
с 01.09.2020г. по 31.12.2020г.»**

В соответствии с установленными Постановлением главного государственного врача РФ №16 от 30 июня 2020г. санитарно-эпидемиологическими требованиями к особому режиму работы образовательных организаций в условиях распространения новой коронавирусной инфекции COVID-19, в целях предупреждения распространения коронавирусной инфекции (COVID-19) в период неблагоприятной эпидемиологической ситуации, руководствуясь требованиями статьи 212 Трудового кодекса Российской Федерации, статьи 11 ФЗ от 30.03.1999г. №52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», письма Роспотребнадзора №02/3853-2020-57 от 10.03.2020г. «О мерах по профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить лицом ответственным за проведение профилактических мероприятий, санитарную обработку и дезинфекцию помещений заместителя директора по АХЧ Лушникову О.В.

2. Возложить на Лушникову О.В. обязанности по обеспечению:

2.1. возможности обработки рук сотрудников с помощью кожных антисептиков, в том числе посредством дозаторов, и предоставление сотрудникам иных необходимых дезинфицирующих средств;

2.2. проведения контроля температуры тела работников при входе в организацию и в течение рабочего дня с применением приборов для измерения тела бесконтактным или контактными способами (электронные, инфракрасные термометры, переносные тепловизоры и др.) с обязательным отстранением от нахождения на рабочем месте лиц с повышенной температурой тела и (или) признаками инфекционного заболевания;

2.3. занесения данных по контролю температуры и иных сведений о состоянии здоровья работников, свидетельствующих о возможности выполнения работником трудовых функций в Журнал контроля температуры тела работников с целью предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19);

2.4. информирования работников о профилактических мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) и о

необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены: режимы регулярного мытья рук с мылом или обработки их кожными антисептиками - в течение всего рабочего дня и после каждого посещения туалета;

2.5. регулярно (каждые 2 часа) проводить проветривания рабочих помещений, принимать меры по обеспечению помещений, где могут одновременно находиться несколько сотрудников приборами для обеззараживания воздуха;

2.6. обеззараживания всех поверхностей, оборудования и инвентаря всех помещений. Воздух в отсутствие людей обрабатывать с использованием аэрозолей дезинфицирующих средств. Использовать передвижные рециркуляторы во всех помещениях согласно графика;

2.7. обеспечить влажную уборку помещений с применением дезинфицирующих средств:

классные комнаты перед приходом 2 смены;

основные и вспомогательные помещения – 2 раза в день утром и вечером;

дверные ручки, выключатели, поручни и другие контактные поверхности – каждые 2 часа;

санитарные узлы (пол, санитарно – техническое оборудование, в том числе вентили кранов, бачки унитазов) – 3 раза в день;

генеральная уборка 1 раз в неделю;

2.8. сбора отходов производства и мусора в специальные контейнеры с крышкой и удаления их из помещения не реже одного раза в смену. Контейнеры для мусора мыть, чистить и дезинфицировать ежедневно;

2.9. обеспечивать наличие не менее чем пятидневного запаса дезинфицирующих средств для уборки помещений и обработки рук сотрудников, средств индивидуальной защиты органов дыхания на случай выявления лиц с признаками инфекционного заболевания (маски, респираторы);

2.10. обеспечить влажную уборку салона автобуса с применением дезинфицирующих средств после каждого рейса, а также всех поверхностей салона: сидений, поручней.

3. Всем лицам, участвующим в дезинфекции помещений в обязательном порядке применять средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожных покровов (защитные маски, резиновые перчатки, защитные очки, специальную обувь, специальную одежду). Не допускается повторное применение одноразовых средств индивидуальной защиты органов дыхания.

4. Лушниковой О.В. разработать и разместить в рабочих и служебных помещениях инструкции по профилактике распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19).

5. Заместителям директора по УВР Андреевко С.С., Сильченко О.А., Меркурьевой Е.Е.:

5.1. спланировать разделение потоков обучающихся в начале и по завершению учебного дня с учётом использования трёх разных входов (выходов) с обязательной термометрией и фильтром в начале учебного дня;

5.2. разработать расписание учебных занятий, режима отдыха и организацию питания, минимизирующее контакты классов с учётом закрепления за каждым классным коллективом отдельного кабинета;

- 5.3. составить графики дежурства администрации и педагогов (не менее двух на каждый вход) при приёме детей в начале учебного дня;
 - 5.4. разместить данную информацию на сайте школы, на информационных стендах не позднее 31.08.2020г.;
 - 5.5. провести разъяснительную работу в педагогическом коллективе о профилактике внебольничных пневмоний;
 - 5.6. обеспечить информирование педагогических работников о необходимости соблюдения правил личной и общественной гигиены;
 - 5.7. обеспечить постоянный контроль состояния педагогических работников, отстранять от нахождения на рабочем месте работников с признаками инфекционного заболевания и повышенной температурой тела с дальнейшим направлением за медицинской помощью на дому без посещения медицинских организаций;
 - 5.8. проводить опрос с уточнением состояния здоровья работника и лиц, проживающих вместе с ним, информации о возможных контактах с больными лицами или лицами, вернувшимися из другой страны или субъекта РФ. Контролировать вызов работником врача для оказания первичной медицинской помощи на дому;
 - 5.9. ограничить корпоративные мероприятия в коллективах, участие работников в массовых мероприятиях в период эпидемиологического неблагополучия;
 - 5.10. запретить работникам приём пищи на рабочих местах, пищу принимать только в специально отведённой комнате для приема пищи;
 - 5.11. соблюдать рекомендации Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека РФ от 10.03.2020 №02/3853-2020-27;
 - 5.12. в случае подозрения на инфицирование или получения подтверждённого диагноза коронавируса у работников незамедлительно сообщать по телефонной связи директору.
6. Делопроизводителю Байковой А.А. ознакомить ответственных лиц с данным приказом под подпись.
 7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ»
п.г.т. Стройкерамика

А.В. Егоров