

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр» имени 21 армии Вооруженных сил СССР п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский Самарской области

**ПРИКАЗ**

от 01.09.2020г.

№ 02-од

«О режиме работы школы»

Для четкой организации труда учителей и обучающихся

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Установить следующий режим работы школы с 01.09.2020г. по 01.01.2021г.

Учебные занятия проводятся в две смены:

Начало 1 смены – в 8 час. 00 мин., окончание – в 14 час. 40 мин.

Начало 2 смены – в 11 час. 00 мин., окончание – 17 час. 20 мин.

Вход в здание обучающихся:

График входа в школу осуществляется по графику:

**I смена**

**1 цикл**

| Время | Вход №1 | Вход №2 | Вход №3 |
|-------|---------|---------|---------|
| 7.25  | 9В      | 9Б      | 9А      |
| 7.30  | 8Б      | 8В      | 9Г      |
| 7.35  | 6Б      | 6В      | 8А      |
| 7.40  | 5А      | 8Г      | 5В      |
| 7.45  | 5Б      | 2Б      | 5Г      |
| 7.50  | 6А      | 6Г      | Спутник |
| 7.55  | 10      | 11А     | 11Б     |

**2 цикл**

| Время | Вход №1 | Вход №2 | Вход №3 |
|-------|---------|---------|---------|
| 8.15  | 1А      | 1Б      |         |
| 8.25  | 1В      | 1Г      |         |
| 8.35  | 2А      | 2В      | Спутник |
| 8.45  | 4А      | 4Б      |         |
| 8.50  | 4В      | 4Г      | Спутник |

**Начало уроков I смены: 1 цикл – 8.00, 2 цикл – 9.00**

## II смена

### 1 цикл

| Время | Вход №1 | Вход №2 | Вход №3 |
|-------|---------|---------|---------|
| 10.45 |         | 7А      | 7Б      |
| 10.50 | 7В      |         | Спутник |

### 2 цикл

| Время | Вход №1 | Вход №2 | Вход №3 |
|-------|---------|---------|---------|
| 11.40 | 3В      | 2Г      |         |
| 11.45 | 3А      |         |         |
| 11.50 |         | 2Д      | Спутник |
| 11.55 |         | 3Б      |         |

Начало уроков II смены: 1 цикл – 11.00, 2 цикл-12.00

## РАСПИСАНИЕ ЗВОНКОВ НА УРОКИ

### 1 смена

- 1 урок: 8.00 – 8.40
- 2 урок: 9.00 – 9.40
- 3 урок: 10.00 – 10.40
- 4 урок: 11.00 – 11.40
- 5 урок: 12.00 – 12.40
- 6 урок: 13.00 – 13.40
- 7 урок: 14.00 – 14.40

### 2 смена

- 1 урок: 11.00 – 11.40
- 2 урок: 12.00 – 12.40
- 3 урок: 13.00 – 13.40
- 4 урок: 14.00 – 14.40
- 5 урок: 15.00 – 15.40
- 6 урок: 15.50 – 16.30
- 7 урок: 16.40 – 17.20

**Закрепить за каждым классом отдельный учебный кабинет для проведения всех предметов учебного плана**

| Класс | Кабинет |
|-------|---------|
| 1А    | 214     |
| 1Б    | 213     |
| 1В    | 108     |
| 1Г    | 217     |
| 2А    | 109     |
| 2Б    | 219     |
| 2В    | 220     |
| 2Г    | 217     |
| 2Д    | 108     |
| 3А    | 213     |
| 3Б    | 219     |
| 3В    | 214     |
| 4А    | 216     |
| 4Б    | 215     |
| 4В    | 218     |
| 4Г    | 212     |
| 5А    | 106     |

|     |     |
|-----|-----|
| 5Б  | 110 |
| 5В  | 309 |
| 5Г  | 316 |
| 6А  | 314 |
| 6Б  | 105 |
| 6В  | 104 |
| 6Г  | 317 |
| 7А  | 301 |
| 7Б  | 205 |
| 7В  | 211 |
| 8А  | 310 |
| 8Б  | 318 |
| 8В  | 201 |
| 8Г  | 319 |
| 9А  | 103 |
| 9Б  | 202 |
| 9В  | 307 |
| 9Г  | 302 |
| 10  | 315 |
| 11А | 207 |
| 11Б | 305 |

На переменах задействовать 8 рекреаций. Выход классов на перемену осуществлять с интервалом в 5 минут в течение которых в свободных от обучающихся классах проводить проветривание и уборку помещений. На 5 минут в рекреацию выходит по графику один класс в сопровождении учителя-предметника. На это время он является дежурным учителем в рекреации. Остальные классы остаются в кабинетах.

Дежурные учителя и администрация контролируют перемещение обучающихся во время перемены.

Во время перемен учебные кабинеты должны быть открыты, учитель-предметник несет ответственность за жизнь и безопасность учащихся на уроке и во время перемены. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета, учитель-предметник сопровождает учеников к выходу. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят по этажам и обеспечивают дисциплину учеников и материальную сохранность школьного имущества.

2. Уборку кабинетов, закрепленных участков двора и помещений, производить согласно утвержденному графику.

Лушниковой О.В. – зам. директора по АХЧ и Меркурьевой Е.Е. – зам. директора по воспитательной работе составить график уборки территории школьного двора и прилегающих территорий на 2020-2021 учебный год.

3. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в раздевалку и присутствует там до ухода из здания школы всех обучающихся.

4. Время начала работы каждого учителя начинается за 10 минут до времени входа класса в школу согласно графику. Дежурство учителей начинается за 20 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.

5. Обучающихся 2-9х классов аттестовать по трем семестрам, 10-11 классов по полугодиям.

#### Сроки каникул:

**I семестр** 01.09.2020г. – 29.11.2020г.

1 каникулы с 12.10.2020г. – 18.10.2020г. (7 дней)

2 каникулы с 23.11.2020г. – 29.11.2020г. (7 дней)

**II семестр** 30.11.2020г. – 28.02.2021г.

3 каникулы с 31.12.2021г. – 10.01.2020г. (10 дней)

4 каникулы с 22.02.2021г. – 28.02.2021г. (7 дней)

**III семестр** 01.03.2021г. – 31.05.2021г.

5 каникулы с 12.04.2021г. – 18.04.2021г. (7 дней)

6 каникулы с 01.06.2021г. – 31.08.2021г. (92 дня)

Последний день занятий для обучающихся:

1-х классов—21 мая;

2—8, 10-х классов —28 мая;

9, 11х классов—22 мая.

6. Внесение изменений в классные журналы (зачисление и выбытие учеников) вносит только администратор АСУ РСО по указанию директора школы или его заместителей.

7. Категорически запрещается отпускать учеников с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования и т.д.) без разрешения администрации школы.

8. Работа спортивных секций, кружков, элективных курсов допускается только по расписанию, утвержденным директором школы.

9. Внеклассные мероприятия проводятся по плану, утвержденному директором, и допускается только до 20.00.

10. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.

Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви (с учетом температурного режима в классе).

11. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющего в нем имущества несет полную ответственность (в том числе и материальную) учитель, закрепленный за данным кабинетом.

12. Курение учителей и учеников школы категорически запрещается.

13. Ведение электронных дневников считать обязательным для каждого ученика, начиная с 2-го класса.

14. Определить время посещения столовой обучающихся:

| <i>Перемена</i> | <i>Время</i> | <i>Вид питания</i> | <i>Класс</i>                                       |
|-----------------|--------------|--------------------|--|
| После 1 урока   | 8.40         | завтрак            | 1А, 1Б, 1В, 1Г                                     |
| После 2 урока   | 9.40         | завтрак            | 2А, 2Б, 2В,<br>4А, 4Б, 4В, Г                       |
| После 3 урока   | 10.40        | завтрак            | 5А, 5Б, 5В, 5Г<br>6А, 6Б, 6В, 6Г<br>8А, 8Б, 8В, 8Г |

|               |       |         |  |
|---------------|-------|---------|--|
|               |       |         | 9Б, 9В, 9Г, 11Б  |
| После 4 урока | 11.40 | завтрак | 2Г, 2Д<br>3А, 3Б, 3В<br>7А, 7В   |
| После 5 урока | 12.40 | обед    | 1А, 1В, 2А, 2Б, 2В<br>4А, 4Б, 4В, 4Г<br>5А, 5Б, 5Г<br>6А, 6Б, 6В, 6Г<br>9А, 9Б, 9В, 9Г |
| После 6 урока | 13.40 | обед    | 2Г, 2Д<br>8А, 8Б, 8В, 8Г<br>10, 11А, 11Б   |
| После 7 урока | 14.40 | обед    | 3А, 3Б, 3В<br>7А, 7Б, 7В   |

Учителя-предметники сопровождают детей в столовую, классные руководители присутствуют при приеме пищи детьми и обеспечивают порядок.

15. Посторонние лица не допускаются на уроки без разрешения администрации.

16. Категорически запрещается производить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.

17. Выход на работу учителя или любого сотрудника после болезни возможен только по предъявлению администрации больничного листа.

18. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей за охрану и здоровье детей во время пребывания в школе, на территории во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.

Директор  
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ»  
п.г.т. Стройкерамика

А.В. Егоров