

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя общеобразовательная школа №1 «Образовательный центр» п.г.т. Стройкерамика
муниципального района Волжский Самарской области**

Принято

решением педагогического совета
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
Протокол № 8 от «14» августа 2018 г

Утверждено

приказом директора
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика
от «14» августа 2018 г №221/1-од
Директор _____ А.В. Егоров

Положение о самообразовании педагогов

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность педагогов над темами самообразования, которая является одной из основных форм методической работы.
- 1.2. Работа педагогов над темами самообразования является обязательной.

2. Цель и задачи

- 2.1. Целью работы над темами самообразования является систематическое повышение педагогами своего профессионального уровня.
- 2.2. Задачи:
 - совершенствование теоретических знаний, педагогического мастерства участников образовательного процесса;
 - овладение новыми формами, методами и приемами обучения и воспитания детей;
 - изучение и внедрение в практику передового педагогического опыта, новейших достижений педагогической, психологической и других специальных наук, новых педагогических технологий
 - развитие в ОУ инновационных процессов.

3. Порядок работы над темой самообразования

- 3.1. В начале каждого учебного года педагог выбирает тему самообразования по воспитательно-образовательной работе, исходя из:
 - основных направлений работы учреждения;
 - затруднений педагогов;
 - специфики индивидуальных интересов;
 - повышения эффективности работы;
 - выработке новых педагогических приёмов и методик.
- 3.2. Срок работы над темой определяется индивидуально и может составлять до трёх лет.
- 3.3. Каждый педагог на основании выбранной темы должен иметь индивидуальный план работы над поставленной перед собой проблемой.
- 3.4. Результат работы по теме самообразования может быть представлен в форме:

- ◆ Показ воспитанниками новых форм взаимодействия в процессе обучения (урок, внеурочное занятие и т.д.),
 - ◆ Защита исследовательской работы, доклад, реферат, лекция,
 - ◆ Брошюра,
 - ◆ листовка,
 - ◆ буклет
 - ◆ Открытое занятие (урок)
 - ◆ Проведение семинара
 - ◆ Обучения коллег новым методикам
 - ◆ Практикум (тренинг)
 - ◆ Статьи в журнале
 - ◆ Научно-методическая разработка
 - ◆ Дидактический материал
 - ◆ Методическое пособие и др.
- 3.5. Выбранная тема самообразования педагога рассматривается на МО и согласовывается с заместителем директора по УВР.
- 3.6. Заместитель директора по УВР ведет учет тем самообразования, курирует деятельность педагогов по их реализации, консультирует, оказывает необходимую методическую помощь.
- 3.7. Весь наработанный материал сдается в методический кабинет (копилка ШМО) и является доступным для использования другими педагогами.
- 3.8. Наиболее значимый опыт работы педагога может быть рекомендован к распространению на различных уровнях.

3. Структура программы самообразования.

- 4.1. Тема самообразования.
- 4.2. Цель и задачи изучения данной темы.
- 4.3. Предполагаемый результат.
- 4.4. Форма самообразования (индивидуальная, групповая).
- 4.5. Этапы работы и сроки выполнения каждого этапа (Приложение 1).
- 4.6. Действия и мероприятия, проводимые в процессе работы над темой.
- 4.7. Способ демонстрации результата проделанной работы.

5. Контроль за самообразованием педагогов.

- 5.1. В целях методического осуществления контроля за самообразованием педагогов в конце учебного года заполняется таблица:

Предмет	Ф.И.О. учителя	Этапы профессионального развития	
		Развитие своего опыта	Освоение чужого опыта Освоение научной разработки (ссылка на источник)
		Указывается проблема	Чей опыт, где он опубликован Из какого журнала, книги и т.д.

- 5.2. По итогам работы над темой самообразования заполняется лист «успешности учителя» и проводится корректировка профессионального развития каждого педагога, определяются коллективные и индивидуальные формы самообразования учителей (Приложение 2).
- 5.3. В конце каждого учебного года и по окончании работы над темой педагог должен написать отчет с анализом, выводами и рекомендациями для других педагогов (Приложение 3).

**Примерный план
работы педагога над темой самообразования**

1 этап. Подготовительный (выявление)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Определение темы по обобщению опыта работы, обоснование ее актуальности, необходимости рассмотрения	1-й год работы над темой
2	Постановка целей, задач работы	
3	Выдвижение гипотезы	

2 этап. Аналитический (изучение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Составление плана работы по самообразованию	1-й год работы над темой
2	Проведение обследования детей по интересующей проблеме (диагностика)	

3 этап. Организационный (обобщение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Теоретическая часть: <ul style="list-style-type: none"> Изучение методической, педагогической, психологической и другой литературы, опыта работы коллег и т.п. Ознакомление с требованиями оформления теоретической части работы 	1-2-й года работы над темой
2	Практическая часть: <ul style="list-style-type: none"> Составление конспектов занятий, деятельности и т.д., их апробация. Изготовление пособий, атрибутов, приобретение оборудования для проведения деятельности Проведение открытых мероприятий Выступление на педагогическом совете Участие в работе творческих групп 	

4 этап. Завершающий (внедрение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Оформление результатов обследования детей по проблеме	3-й год (4-й)
2	Оформление опыта работы: <ul style="list-style-type: none"> Систематизация теоретической части Систематизация практической материала Подборка материалов и составление «Приложения» (плана работы по самообразованию, конспектов, результатов продуктивной деятельности детей, фотоматериалов и др.) 	

5 этап. Презентационный (распространение)

№	Содержание работы	Сроки реализации
1	Выступление на педагогическом совете «Из опыта работы»: <ul style="list-style-type: none"> • Рассказ; • Организация выставки результатов продуктивной деятельности детей 	В ходе дальнейшей педагогической деятельности
2	Предоставление опыта работы в методический кабинет на выставку «Передовой педагогический опыт»	
3	Подготовка материала к публикации в печатных изданиях	
4	Участие в педагогических конкурсах	

Приложение 2.

Карта оценки уровня профессионального мастерства педагогов

№	Вопросы для изучения	Да	Нет	Частично	Итог наблюдения
1	Использование современных программ				
2	Использование современных технологий				
3	Использование разнообразных форм организации работы с детьми				
4	Участие в методической работе				
5	Участие в открытых мероприятиях				

Приложение 3

Примерный план отчета по работе над темой самообразования в период реализации мероприятий практического этапа

- План отчета:
 - Обоснование выбора темы.
 - Цель и задачи работы над темой, сроки.
 - Анализ состояния вопроса по литературным источникам, имеющегося опыта по решению проблемы.
 - Какая предусмотрена (или реализуется) система мер для решения педагогом проблемы в конкретных условиях.
 - Какой предполагается (лся) результат и форма его представления.
- Полученные данные вносятся в таблицу.

№	Ф.И.О. педагога, должность	Технологии	Тема самообразования	Год работы над темой	Деятельность по реализации темы

- Необходимость введения графы «Год работы над темой» продиктована тем, что позволяет отследить, на каком этапе работы над темой находится педагог, и, если требуется, оказать соответствующую методическую помощь, определить виды деятельности в реализации темы в течение конкретного учебного года.
- Изменения в таблицу вносятся ежегодно. Такая система работы позволяет выявить передовой педагогический опыт, обобщить его и выбрать формы распространения.