

Министерство образования и науки Самарской области
Поволжское управление
государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области средняя
общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» имени 21 армии Вооруженных сил
СССР п.г.т. Стройкерамика
муниципального района Волжский Самарской области
(ГБОУ СОШ №1 ОЦ п.г.т. Стройкерамика)

Россия, 443548, Самарская область, Волжский район, поселок городского типа Стройкерамика,
телефон /факс: (8846) 997-92-51, E-mail: gbou1@mail.ru

ПРИНЯТО:

На общем собрании работников
ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Стройкерамика
Протокол №
«31 » августа 2020
Председатель общего собрания работников
Егоров А.В.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГБОУ СОШ № 1
п.г.т. Стройкерамика
_____ Егоров А.В.
Приказ № 277_-од
от « 31» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

На Управляющем совете
ГБОУ СОШ №1 п.г.т. Стройкерамика

Мясникова И.Г.
«31» августа 2020

УЧТЕНО:

Мнение профсоюзного комитета
(представительного органа работников)
ГБОУ СОШ № 1 п.г.т. Стройкерамика
Волгушева Л.В.
«31» августа 2020

ИЗМЕНЕНИЯ в ПОЛОЖЕНИЕ об оплате труда работников

В целях приведения локальных актов Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Самарской области средней общеобразовательной школы № 1 «Образовательный центр» имени 21 армии Вооруженных сил СССР п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский Самарской области в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с Постановлением Правительства Самарской области от 16.04.2019 № 237 «О внесении изменений в отдельные постановления Самарской области» раздел 2.2 пункт 2.2.1; раздел 2.3; Приложение № 1 в Положение об оплате труда работников изложить в следующей редакции:

2.2. Установление заработной платы работникам Школы

2.2.1. Заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается по формуле¹:

$$\underline{\text{ЗПп}} = \text{Сч} \times \text{Кпр} \times \text{Н} \times \text{Уп} \times 4,2 \times \text{Кгр} \times \text{Ккв} \times \text{Кзн} + \text{Д} + \text{Сп}$$

где:

ЗПп - заработная плата педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

Кпр - коэффициент, повышающий среднюю расчетную единицу за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, при реализации основной образовательной программы среднего общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта, который устанавливается в следующих размерах:

1 - для педагогических работников, реализующих образовательные программы базового уровня;

1,3 - для педагогических работников, реализующих образовательные программы углубленного уровня в рамках профильного обучения, за исключением обучающихся в классах, перешедших на федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, повышается на 15%;

Н - количество учащихся по учебному предмету, курсу в каждом классе, группе по состоянию на 1 сентября и на 1 января;

Уп - количество часов по учебному предмету, курсу согласно учебному плану за неделю в каждом классе, группе;

4,2 - среднее количество недель в месяце;

Кгр - повышающий коэффициент, учитывающий деление класса на группы при обучении отдельным предметам (иностранные языки, информатика, технология), который устанавливается в следующих размерах:

1 - если класс не делится на группы;

2 - если класс делится на группы;

Ккв - повышающий коэффициент, учитывающий квалификационную категорию педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - для педагогических работников, имеющих высшую категорию;

1,1 - для педагогических работников, имеющих первую категорию;

1,05 - для педагогических работников, имеющих вторую категорию;

Кзн - повышающий коэффициент за ученую степень доктора наук, кандидата наук,

¹ Основание: пункт 4 Методики формирования и распределения фонда оплаты труда, а также расчета заработной платы работников государственного общеобразовательного учреждения Самарской области (утв. Постановлением Правительства Самарской области от 1 июня 2006 г. № 60)

почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования, который устанавливается в следующих размерах:

1,2 - за ученую степень доктора наук;

1,1 - за ученую степень кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования - устанавливается по одному основанию по выбору работника;

Д - компенсационные выплаты и прочие доплаты, выплачиваемые из специального фонда, согласно пункту 2.6. настоящего Положения;

Сп - величина стимулирующих выплат педагогическому работнику, осуществляющему образовательный процесс, определяется локальным актом Учреждения, регламентирующим порядок распределения стимулирующего фонда.

Сч - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитываемая 2 раза в год (по состоянию на 1 января и на 1 сентября) и определяемая в следующем порядке²:

$$C_{ч} = \frac{\text{ФОТ}_{\text{пед.}} \times \text{УД}}{(\sum a_i b_i) \times 365},$$

где:

$C_{ч}$ - средняя расчетная единица за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$\text{ФОТ}_{\text{пед.}}$ - фонд оплаты труда педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом;

$(\sum a_i b_i)$ - сумма ученикочасов по учебному плану;

a_i - количество учащихся в классе;

b_i - количество часов за год по учебному плану в классе на одного обучающегося;

i - переменное значение, обозначающее 1-й, 2-й, ... 11-й классы;

УД- количество дней в учебном году, но не более 245;

365 - количество дней в году.

Средняя расчетная единица ($C_{ч}$) за один академический час работы педагогического работника, осуществляющего образовательный процесс в соответствии с учебным планом, рассчитывается и утверждается **отдельно** для педагогических работников, осуществляющих образовательный процесс в соответствии с учебным планом:

- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы по очной форме обучения;

- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные программы, обеспечивающие углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы по очной форме обучения (профильное обучение);

- с учащимися, осваивающими основные адаптированные общеобразовательные программы по очной форме обучения;

- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные

адаптированные общеобразовательные программы на дому;

- с учащимися, осваивающими основные общеобразовательные или основные адаптированные общеобразовательные программы по семейной форме обучения и проходящими промежуточную и итоговую аттестацию экстерном.

2.3. Размер и условия назначения выплат и доплат из специальной части фонда оплаты труда работникам Школы

Размеры выплат и доплат, выплачиваемых работникам Школы из специального фонда оплаты труда, устанавливаются на основании приказов директора Учреждения.

В Школе устанавливаются доплаты педагогическим работникам из специальной части фонда оплаты труда. Размер и условия доплат указаны в Приложении №1 к настоящему Положению.

В Школе устанавливаются следующие выплаты из специальной части фонда оплаты труда:

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими деление класса на группы при обучении отдельным предметам;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами, учитывающими квалификационную категорию работников;

- выплаты, определяемые повышающими коэффициентами за ученую степень доктора наук, кандидата наук, почетное звание СССР, Российской Федерации или Самарской области, соответствующее профилю выполняемой работы, орден СССР, орден Российской Федерации, полученный за достижения в сфере образования;

- выплаты пособия по временной нетрудоспособности, выплачиваемые работодателем.

- доплаты педагогическим работникам при организации внеурочной деятельности, профильного обучения, проведении курсов предпрофильной подготовки, элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся менее фактической наполняемости класса.

В Школе также устанавливаются следующие компенсационные выплаты работникам, предусмотренные трудовым законодательством:

Доплата за работу с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда устанавливаются по результатам аттестации рабочих мест или специальной оценки условий труда лицам, непосредственно занятым на таких работах, начисляются за время фактической занятости.

Доплата устанавливается в размере 12% от должностного оклада (ставки) по следующим должностям:

-водитель.

Доплата за работу в ночное время устанавливается за работу в ночное время в период с 22 часов 00 минут до 06 часов 00 минут согласно табелю учета рабочего времени. Доплата устанавливается за каждый час работы в ночное время в повышенном размере по сравнению с работой в нормальных условиях. Размер доплаты не ниже 35% часовой тарифной ставки (части оклада (должностного оклада), рассчитанного за час работы в ночное время (ставки).

Доплата за работу в выходные дни и нерабочие праздничные дни устанавливается за работу в выходные и нерабочие праздничные дни на основании приказа директора Учреждения. Работа оплачивается не менее чем в двойном размере. По желанию работника, работавшего в выходной или нерабочий праздничный день, ему может быть предоставлен

другой день отдыха. В этом случае работа в выходной или нерабочий праздничный день оплачивается в одинарном размере, а день отдыха оплате не подлежит.

Доплата за сверхурочную работу устанавливается за работу сверх установленной трудовым договором продолжительности рабочего времени, отраженную в таблице учета рабочего времени. Работа оплачивается за первые два часа в полуторном размере, за последующие часы в двойном размере.

Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается при наличии вакансий в Учреждении на основании дополнительного соглашения к трудовому договору. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон.

Доплата за расширение зоны обслуживания устанавливается при наличии вакансий в Учреждении на основании дополнительного соглашения к трудовому договору. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон.

Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника на основании дополнительного соглашения к трудовому договору. Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон.

Доплата за выполнение работ различной квалификации устанавливается за замещение работника, имеющего более низкую квалификационную категорию. Доплата устанавливается в размере межквалификационной разницы.

Доплата за увеличение объема работы устанавливается в соответствии с Приложением №2 к настоящему Положению. Производится на основании дополнительного соглашения к трудовому договору.

Выплаты из специальной части фонда оплаты труда Приложение №1 начисляются на должностной оклад (оклад) работника без учета доплат и надбавок.

Приложение № 1
к Положению об оплате труда работников
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика

**Условия и размер доплат педагогическим работникам Школы из
специальной части фонда оплаты труда**

№	Условия доплат	Размер в рублях
1	Организация и реализация развивающих программ школы	до 8000
2	Руководство творческой группой или методическим объединением	до 5000
3	Участие в работе рабочих, экспертных групп	до 3000
4	Участие в разработке программ учреждения.	до 3000
5	Работа в качестве общественного инспектора с детьми находящимися на опеке	до 3000
6	Административное дежурство	до 3000
7	Организация и ведение АСУ РСО	до 7000
8	Организация профильного обучения учащихся и проведение курсов предпрофильной подготовки внеурочной деятельности, в том числе элективных, факультативных и индивидуально-групповых занятий с количеством учащихся с менее фактической наполняемостью класса	Коэффициент по наполняемости класса: 1-8 человек = 3 9-12 человек = 2 13-16 человек = 1,5 17-20 человек = 1,2 21-25 человек = 1
10	Организация ПД учащихся	до 5000
11	Заведование пришкольным участком и зимним садом	до 2000
12	Работа в школьных комиссиях	до 1500
13	Организация работы по созданию и	до 5000

	функционированию школьного музея	
14	За курирование и организацию работы педагогов с детьми с ОВЗ	до 15000
15	Администрирование точки доступа к сети Интернет	до 3000
16	Классное руководство	до 3000
17	Заведование кабинетами	До 5000
18	За курирование и организацию работы учителей начальной школы	до 20000
19	Учёт военнообязанных	до 2000
20	Работа с учащимися с ОВЗ	до 10000
21	Организация работы с одаренными детьми	до 5000
22	Организация спортивной и оздоровительной работы с учащимися	до 3000
23	Организация работы по оформлению школьного музея	до 3000
24	Организация работы по введению ФГОС	до 5000
	Организация дистанционных образовательных технологий	до 5000
	Использование дистанционных образовательных технологий	до 3000
25	Организация дежурства учащихся по школе	до 3000
26	Организация работы инновационной площадки	до 10000
27	Организация военно-патриотического воспитания	до 3000
28	Организация родительских лекторий	до 3000
29	Организация работы по выпуску школьной газеты	до 3000
30	За проведение консультация, дополнительных занятий с учащимися	до 15000
31	Наставничество (наставничество молодых	до 5000

	специалистов ОУ)	
32	Проверку тетрадей учащихся	<p>русский язык, литература, иностраный язык, математика, физика, 1 классы начальной школы - 15%</p> <p>- история, обществознание, география, химия, биология, информатика, 2-4 классы начальной школы - 10%</p> <p>- технология, право, экономика, технология - 5%</p>

Приложение № 2
к Положению об оплате труда работников
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика

**Условия и размер доплат работникам Школы за увеличение объема
работы**

	Условия доплаты	Размер
1	Ведение (администрирование) школьного сайта, мониторинга «Наша новая школа» КТМО	до 10000
2	Организация работы педагогов, администрации школы, учащихся и родителей в системе АСУ РСО	до 7000
3	Организация и ведение Е-услуги в СП	до 3000
4	Организация работы по защите прав субъектов персональных данных (в соответствии со ст.22 Федерального закона «О персональных данных»)	до 3000
5	Разработка образовательных программы школы	до 10000
6	Заведование школьным музеем	до 5000
7	Исследовательская работа по военно-патриотическому воспитанию	
8	Работа с учебным фондом	до 3000
9	Организация горячего питания обучающихся	до 3000
10	Корректировка расписания	до 3000
11	Организация работы в условиях эксперимента	до 10000
12	Организация работы апробационной площадки	до 7000
13	Работа по заключению государственных контрактов, размещение информации на официальных Интернет-сайтах.	до 10000
14	Осуществление погрузочно-разгрузочных работ	до 2000
15	Ведение бух.учета по поступлению и начислению родительских средств за питание учащихся	до 3000

16	Работа с архивными документами (подготовка справок для подтверждения заработной платы всех работников ОУ и льготного стажа для педагогических работников ОУ)	до 3000
17	Организация работы по ГО ЧС	до 3000
18	Организация работы по проведению обязательных медицинских осмотров работников, своевременное их прохождение	до 3000
19	Организация мероприятий по проведению производственного контроля	до 5000
20	Ведение документации по питанию учащихся	до 5000
21	Работа по сбору, систематизации и обработке информации для предоставления статистической и др. отчетности	до 3000
22	Составление сводной отчетности по учреждению	до 3000
23	Ведение протоколов совещаний, педсоветов, и т.д.	до 2000
24	Ответственность за соблюдением норм по охране труда и технике безопасности.	до 5000
25	Уборка снега в зимний период	до 3000
26	Обеспечение исправного технического состояния автомобиля	до 5000
27	Выполнение работ по ремонту здания	до 10000
28	Работа по благоустройству территории	до 5000
29	Выполнение работ по сборке мебели, ремонтных работ (замена дверей, установка защитных конструкций на радиаторы, отделка откосов, настил напольного покрытия и др.)	до 3000,00
30	Разработка и обновление технологических карт в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами	до 3000,00
31	Организация мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов (водопотребление, энергосбережение, тепловая энергия)	до 3000,00
32	За проведение ежедневного мониторинга системы Глонасс	до 4000,00

33	За выполнение дополнительной работы администратора точки доступа в интернет	до 5000,00
34	За организацию работы в сфере закупок товара, работ, услуг для обеспечения нужд ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика	до 12000,00
35	Работа с первичной документацией	до 5000,00
36	Работа с договорами	до 4000,00
37	За организацию безопасности подвоза детей	до 10 000

Приложение № 3
к Положению об оплате труда работников
ГБОУ СОШ №1 «ОЦ» п.г.т. Стройкерамика

**Условия и размер доплат за увеличение объема работ работникам
Структурного подразделения**

	Условия выплаты	Размер выплаты, руб.
1	Разработка нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность СП	до 5000,00
2	Организация и ведение Е-услуги в СП	до 3000,00
3	Организация работы по пополнению материальной базы СП	до 5000,00
4	За организацию работы по созданию условий работы с детьми, с ограниченными возможностями здоровья	до 5000,00
5	Работа с неблагополучными семьями	до 3000,00
6	Работа по сбору, систематизации и обработке информации для предоставления статистической и др. отчетности	до 5000,00
7	Составление сводной отчетности по структурному подразделению	до 5000,00
8	Организация и ведение работы в системе АСУ РСО ДО	до 5000,00
9	Организация и ведение работы в системе Кадры в образовании, организация курсовой подготовки педагогических работников	до 5000,00
10	Организация работы апробационной, экспериментальной и т.д. площадки (в соответствии с планом работы)	до 7000,00
11	Организация работы по аттестации педагогических работников	до 3000,00
12	Участие в разработке образовательной программы СП	до 7000,00
13	Организация работы и создание условий по дополнительному образованию воспитанников.	до 3000,00
14	Руководство методическими объединениями	до 3000,00
15	Наставничество (наставничество молодых специалистов)	до 3000,00
16	Организация работы ПМПк	до 5000,00
17	Организация деятельности рабочих, экспертных групп	до 3000,00
18	Участие в работе рабочих, экспертных групп	до 3000,00
19	Участие в разработке программ учреждения.	до 3000,00

20	Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими), специалистами социальных служб в оказании помощи детям, нуждающимся в опеке и попечительстве, а также попавшим в экстремальные ситуации	до 3000,00
21	Введение документации и сдача отчетности по опекаемым детям и детям, находящимся в трудной жизненной ситуации.	до 3000,00
22	Работа по заключению государственных контрактов, размещение информации на официальных Интернет-сайтах.	до 10000,00
23	Работа с архивными документами	до 10000,00
24	Формирование документации по осуществлению и предоставлению государственной поддержки по родительской плате за содержание детей в образовательном учреждении.	до 5000,00
25	Организация мероприятий, направленных на экономию энергоресурсов (водопотребление, энергосбережение, тепловая энергия)	до 3000,00
26	Разработка и обновление технологических карт в соответствии с действующими санитарно-эпидемиологическими нормами и правилами	до 3000,00
27	Организация работы по проведению обязательных медицинских осмотров работников, своевременное их прохождение	до 5000,00
28	Организация мероприятий по проведению производственного контроля	до 5000,00
29	Выполнение работ по сборке мебели, ремонтных работ (замена дверей, установка защитных конструкций на радиаторы, отделка откосов, настил напольного покрытия и др.)	до 5000,00
30	Работа на участке детского сада по благоустройству территории детского сада.	до 5000,00
31	Проведение фото и видеосъемок, осуществление работы по подготовке и фотопечати отснятого материала. Оформление выставок (фоторепортажей, информационных стендов). Дизайн помещений СП	до 3000,00
32	Осуществление погрузочно-разгрузочных работ	до 3000,00
33	Выполнение косметического ремонта помещений (штукатурка, покраска и др. виды работ)	до 10000,00

34	Ведение Сайта СП (своевременное обновление разделов, размещение предоставленных материалов, их обработка для размещения на Сайте (форматирование текста, работа с графическими изображениями и др.)	до 5000,00
35	Создание условий для организации образовательной деятельности (в том числе в соответствии с ФГОС ДО), присмотра и ухода	до 10000,00
36	Организация работы и ведение документооборота по ГО и ЧС	до 3000,00
37	Организация работы и ведение документооборота по кадрам	до 3000,00
38	Организация работы и ведение документооборота по охране труда	до 3000,00
39	Организация работы и ведение документооборота по пожарной безопасности	до 3000,00
40	Ведение табеля учета рабочего времени работников	до 3000,00
41	Заведование помещением (группой, муз.залом, кабинетом и т.д.)	до 5000,00