

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
средняя общеобразовательная школа № 1 «Образовательный центр» имени 21 армии
Вооруженных сил СССР п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский
Самарской области**

ПРИКАЗ

от 30.10.2020г.

№ 86/З-од

**«О внесении изменений в Положение о ведении
журналов успеваемости в электронном виде
(электронного классного журнала)**

На основании распоряжения Министерства образования и науки Самарской области от 22.09.2020 № 154-р «Об организации работы государственных бюджетных образовательных организаций Поволжского округа в АСУ РСО»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в Положение о ведении журналов успеваемости в электронном виде (электронного классного журнала):

- п.4.4.7. читать в следующей редакции: Создает календарно-тематическое планирование с КЭС по предмету. Количество часов в календарно-тематическом планировании должно соответствовать учебному плану и рабочей программе по предмету.

- раздел 4.4 дополнить пунктами:

4.4.16. Проводить контрольные работы в соответствии с КТП и с ведением плана и протокола контрольной работы;

4.4.17. Вести планы и протоколы контрольных работ для всех текущих, административных, городских, районных, областных контрольных работ;

4.4.18. Формирует отчёты по итогам каждого учебного периода (триместр, полугодие, год):

«Отчет учителя-предметника за учебный период».

«Средний балл учителя за учебный период».

2. Раздел 4.6 дополнить пунктами:

4.6.9. Анализирует отчёты по итогам каждого учебного периода (триместр, полугодие, год):

Итоги по классам;

Текстовый анализ результатов учебного процесса.

4.6.10. По результатам анализа отчётов готовит аналитическую справку, принимает соответствующие управленческие решения, доводит до сведения участников образовательного процесса необходимую информацию.

3. Добавить раздел 8 следующим содержанием:

8.1. Контроль над ведением ЭЖ осуществляется заместителем директора по УВР и администратором АСУ РСО не реже 1 раза в месяц.

8.2. В конце каждого учебного периода (триместра, полугодия, года) ЭЖ проверяется по критериям:

- соответствие КТП рабочей программе и учебному плану;
- объективное выставление отметок;
- наличие планов и протоколов контрольных работ, тестов, диктантов (и других письменных работ);
- наличие текущих отметок за триместр, полугодие, учебный год, экзамен (в рамках промежуточной аттестации и ГИА в 9 классах).

8.3. Результаты проверки ЭЖ оформляется аналитической справкой.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор
ГБОУ СОШ № 1 «ОЦ»
п.г.т. Стройкерамика

А.В. Егоров