

Изменения в учредительный документ
юридического лица ОГРН 1116330004460,
представлены при внесении в Единый
государственный реестр записи от 08.04.2024 за ГРН 2246300243176

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом Поволжского управления
документ подписан
исполнительным директором
электронной подписью

сведения о сертификате эл
Сертификат: 00BV510DCA9014815332CDEFCBE6BAV77F
Владелец: Ахметзянова Гульназ Раильевна
Начальник отдела
Действителен: с 01.08.2023 по 24.10.2024

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом министерства
имущественных отношений
Самарской области

ОТ 14.04.2024 № 27-08

ОТ 27.03.2024 № 584

Руководитель

Сазонова С.Н.

Заместитель руководителя финансово-
экономического департамента

Бобровский А.И.



ИЗМЕНЕНИЯ В УСТАВ

государственного бюджетного общеобразовательного учреждения
Самарской области средней общеобразовательной школы № 1
«Образовательный центр» имени 21 армии Вооруженных сил СССР
п.г.т. Стройкерамика муниципального района Волжский Самарской области

1. Пункт 1.21. раздела 1 «Общие положения» изложить в следующей редакции:

«1.21. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, учащихся, педагогических работников и иных работников Учреждения. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся, педагогическим работникам и иным работникам Учреждения не допускается.

Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в Учреждении, осуществляется педагогическими, руководящими работниками такой организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.»

2. В разделе 5 «Управление Учреждением»:

- пункт 5.8. дополнить абзацем следующего содержания:

«Директор Учреждения обязан принимать относящиеся к компетенции Учреждения меры для защиты прав участников образовательных отношений, недопущения применения в отношении них физического и психического насилия.»;

- в подпункте 5.9.1. пункта 5.9.:

- в абзаце седьмом слова «, а также бюджетные инвестиции в соответствии с действующим законодательством» исключить;

- абзац одиннадцатый изложить в следующей редакции:

«определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним государственного имущества в соответствии с требованиями действующего законодательства;»;

- в подпункте 5.9.2. пункта 5.9. абзац четвертый исключить.

3. В разделе 7 «Участники образовательных отношений»:

- в подпункте 7.2.4. пункта 7.2.:

- третий абзац изложить в следующей редакции:

«выполнять требования Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;»;

- дополнить абзацами седьмым и восьмым следующего содержания:

«не использовать средства подвижной радиотелефонной связи во время проведения учебных занятий при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, за исключением случаев возникновения угрозы жизни или здоровью обучающихся, работников Учреждения, иных экстренных случаев;

с учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.»;

- пункт 7.3. изложить в следующей редакции:

«7.3. Иные обязанности обучающихся, помимо предусмотренных в настоящем Уставе, устанавливаются федеральными законами, договором об образовании (при его наличии).

За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в Учреждении и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся могут быть применены меры дисциплинарного взыскания – замечание, выговор, отчисление из Учреждения.»;

- абзац второй пункта 7.7. изложить в следующей редакции:

«Под правовым статусом педагогического работника понимается совокупность прав и свобод (в том числе академических прав и свобод), трудовых прав, социальных гарантий и компенсаций, ограничений, обязанностей и ответственности, которые установлены законодательством Российской Федерации и законодательством Самарской области, а также дополнительных мер государственной поддержки и социальных гарантий, установленных федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами.»;

- абзац четвертый пункта 7.7. «Педагогические работники пользуются следующими академическими правами и свободами:» дополнить абзацами «14) – 16)» следующего содержания:

«14) право на уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности;

15) право направлять в органы управления учреждением, обращения о применении к обучающимся, нарушающим и (или) ущемляющим права педагогических работников, дисциплинарных взысканий (такие обращения подлежат обязательному рассмотрению указанными органами);

16) право на использование не запрещенных законодательством Российской Федерации иных способов защиты прав и законных интересов.»;

- в абзаце восемнадцатом пункта 7.7. «Педагогические работники имеют следующие трудовые права и социальные гарантии:» абзац «7)» изложить в следующей редакции:

«7) иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области.»;

- в пункте 7.10. абзац «4)» изложить в следующей редакции:

«4) иные трудовые права, социальные гарантии и меры социальной поддержки, установленные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Самарской области.»;

- дополнить пунктом 7.11. следующего содержания:

«7.11. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, обеспечивать в полном объеме реализацию рабочей программы учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), рабочей программы воспитания;

2) формировать в процессе осуществления педагогической деятельности у обучающихся чувство патриотизма, уважение к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимное уважение, бережное отношение к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации;

3) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

4) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

5) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и трудолюбие, ответственное отношение к профессиональной, добровольческой (волонтерской) деятельности, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

6) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

7) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

8) систематически повышать свой профессиональный уровень;

9) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном действующим законодательством об образовании;

10) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

11) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

12) соблюдать Устав Учреждения, правила внутреннего трудового распорядка.

13) исполнять иные обязанности, предусмотренные Федеральным законом об образовании.».



Принито, пронумеровано и скрепено
печатом _____ 4 (Четъре) _____ листа(ов)
консултант _____ Гошкодѐрова Л.В.
(должностъ) _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)
Дата _____ 2024 г.