

Анализ работы наставника Евдокимовой Н.Б. с молодым специалистом Добровой К.А. за 2023-2024 учебный год.

Работа с молодым специалистом на 2023-2024 учебный год планировалась на основе требований к молодым специалистам и с учётом данных рекомендаций. Исходя из этого, была определена и поставлены цель и задачи:

Цель- создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

На начало учебного года было проведено анкетирование молодого специалиста с целью выявления затруднений, разработан план работы с молодым специалистом по четырём направлениям:

- Планирование и организация работы по предмету;
- Планирование и организация воспитательной работы;
- Работа со школьной документацией;
- Контроль деятельности молодого специалиста.

В рамках адаптационного периода и предупреждения ошибок по ведению школьных документов проведено консультирование по нормативно- правовой документации, рекомендациям о преподавании предметов.

Было организовано изучение документов по ФГОС, консультации по составлению рабочих программ по предметам.

В I полугодии были выявлены определённые затруднения при ведении документов строгой отчётности у учителя начальных классов.

Посещение уроков молодого специалиста с целью ознакомления с методикой преподавания и оказания методической помощи в начале учебного года помогло выявить типичные затруднения :

- в составлении КТП (календарно-тематического планирования);
- в составлении поурочных планов (соответствие структуры урока его типу)
- в распределении времени на этапах урока;
- в формулировке целей;- в правильном оформлении журналов

Для устранения указанных затруднений были проведены :

Практическое занятие «Как вести электронный журнал».

Практикум: «Обучение составлению отчетности по окончанию четверти»

Практикум: «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся».

Практическое занятие: «Выполнение единых требований к ведению тетрадей».

Занятие: «Способы контроля учебных успехов учащихся (комплексные работы, портфолио)».

Взаимопосещение уроков с последующим анализом.

Молодой специалист приняла участие в круглом столе по вопросам проблемы поддержания дисциплины, организации эффективного взаимодействия с родителями, выбора форм и методов организации учебного процесса, прав и обязанностей педагогов.

Данный семинар расширил профессиональный кругозор педагога-новичка.

Во втором полугодии были изучены документы по ФГОС НОО, проведён мониторинг процесса формирования УУД у младших школьников в урочной деятельности. Проверены тетради учащихся 1д класса с последующим анализом. Рассмотрены приёмы работы с родителями: "Индивидуальные беседы с родителями", "Дневник взаимосвязи с родителями". Изучены материалы по теме " Самообразования педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей".

Разработано и проведено внеклассное мероприятие «Вежливость – это сила, слабость, необходимость» в 1 Б классе. На занятии Кристина Александровна формировала у детей умение сотрудничать, обучала умению слушать, мирно решать спорные вопросы и приходиться к единому мнению в команде, воспитывала нравственные качества: сопереживание, умение помогать друг другу, принимать людей такими какие они есть. Мероприятие получило высокую оценку учителей начальных классов и администрации школы.

На практикумах рассмотрены темы "Инновационные технологии в обучении", "Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время", «Трудная ситуация на занятии и ваш выход из неё», «Анализ различных стилей педагогического общения».

Проведены консультации по подготовке отчета по воспитательной работе за год, составлению характеристики классного коллектива. Проведена проверка выполнения теоретической и практической части программы.

Проведено совместное оформление и заполнение отчетной документации: электронный классный журнал, журнал внеурочной деятельности, протоколы итоговой промежуточной аттестации; составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся, работа с личными делами учащихся класса.

Анализируя работу в 2023-2024 учебном году с молодым специалистом, можно сделать вывод, что вся методическая деятельность способствовала успешной социально-педагогической и личной адаптации начинающего педагога, помогла преодолеть возникающие трудности, повысить уровень профессионализма, но и то, что молодой специалист ещё нуждается в методической помощи.

Определены цели и задачи наставнической работы в следующем учебном году:

- продолжить практику посещения уроков молодого специалиста и взаимопосещение;
- продолжить оказание помощи молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
- продолжить ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся в урочное и внеурочное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.);
- организовать демонстрацию опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
- продолжить диагностику затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей;
- на основе потребностей молодого специалиста составить план работы на новый учебный год.